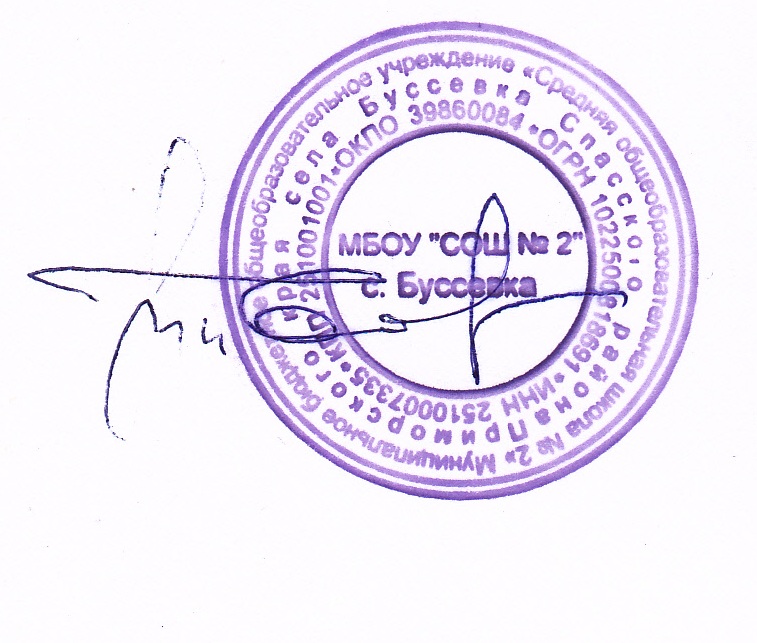
**Утверждено**

**приказом от 31.08.2022 №63/1**

**МБОУ «СОШ №2» с. Буссевка**

**Директор школы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.П. Болсуновская**

**План внутренней системы оценки качества образования**

**(ВСОКО)**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа №2» села Буссевка**

**Спасского района Приморского края**

**на 2022 - 2023 учебный год**

**2022 год**

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**на 2022 - 2023 учебный год**

**Цели ВСОКО:**

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в школе.
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
3. Прогнозирование развития образовательной системы школы.
4. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

**Задачи ВСОКО:**

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
3. Осуществлять самообследование деятельности школы.
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
6. Обеспечить доступность качественного образования.
7. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Основными принципами внутренней системы оценки качества образования школы являются:

* объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
* достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
* реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
* открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
* оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
* инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
* соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии**  **качества** | | | | | **Показатели** | **Объект оценки** | **Метод оценки** | **Ответственные** | **Формы представления**  **результатов** |  |
|  |
| **АВГУСТ 2022** | | | | | | | | | |  |
| 1. Качество образовательных результатов | | | | | Предметные  результаты обучения | Итоги успеваемости обучающихся за 2021-2022 учебный год  Результаты ГИА | Анализ  успеваемости по  итогам 2021-2022  учебного года | Зам. директора по УВР | Выступление на  педагогическом совете |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Качество образовательного процесса | | | | | Создание условий для  обучения школьников | Рабочие программы по предметам | Анализ | Зам. директора по УВР | Педагогический совет,  заседания профессионального педагогического сообщества |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| Календарный учебный  график | ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО | Статистические  данные | Зам. директора по УВР | Приказ об утверждении  календарного учебного  графика |  |
|  |
|  |  |
|  |  |  |
| 3. Качество условий образовательного процесса | | | | | Соответствие  документации  законодательству РФ | Соответствие Учебных планов, Рабочих программ по учебным предметам и программ внеурочной  деятельности, дополнительного образования требованиям ФГОС, включая обновленные ФГОС НОО и ООО, запросам родителей | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Аттестация  педагогических кадров | Итоги повышения квалификации педагогов  школы за прошлый год | Результаты  повышения  квалификации | Зам. директора по УВР | Выступление на  педагогическом совете |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Питание  обучающихся | Выявление различных групп детей, нуждающихся  в льготном питании | Работа с  документами | Секретарь,  классные руководители | Аналитические справки  Социальный паспорт  школы |  |
|  |
|  |  |  |
| Состояние нарушений | Обучающиеся школы | Статистические | Педагог-организатор | Выступление на |  |
| ПДД за летний период |  | данные |  | совещании при директоре |  |
| обучающимися |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Уровень комфортности  обучения (безопасность  образовательной среды) | Документация по ОТ, внутренние мониторинги, | Анализ состояния  работы по ОТ | Директор,  профсоюзная  организация | Выступление на  совещании при директоре  Приказы по ОТ |  |
| проведение тренировочных эвакуаций |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Санитарно-техническое  состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, столовая, спортивный зал | Осмотр  технического  состояния | Директор школы, завхоз | Акт приемки,  паспорт объекта |  |
|  |
|  |  |
|  |  |
| Информационно-  методические и учебно-  дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной | Мониторинг  библиотечного  фонда | Директор,  библиотекарь | Выступление на  совещании при директоре |  |
| литературой на начало нового учебного года |  |
|  |  |
| Организация  физкультурно-  оздоровительной работы | Составление плана работы  физкультурно-оздоровительной деятельности в  новом учебном году | Статистические  данные | Педагог-организатор, учитель физической культуры | Выступление на  совещании при директоре |  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Укомплектованность  педагогическими  кадрами | Кадровый состав | Статистические  данные | Директор | Информация для отчета ОО |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  | | | | Методическая работа в  школе | Педагоги школы | Анализ  методической  работы за  прошлый  учебный год | Заместитель директора по УВР, учителя-педагоги | План работы профессионального педагогического сообщества на новый учебный год |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
|  | Повышение  методического  мастерства через  прохождение курсов,  квалификации педагогов  школы | Кадровый состав | Статистические  данные | Заместитель директора по УВР | План работы |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | Комплектование  первых классов | Соблюдение требований нормативных  документов | Документы  обучающихся 1  класса | Секретарь  Учитель 1 класса | Приказ  Формирование личных дел |
|  |
|  |
|  | **СЕНТЯБРЬ 2022** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. Качество  образовательных  результатов | | | | Предметные результаты  Обучения (ФГОС) | Диагностические работы в 2-9 классах на | Мониторинг | Администрация | Статистические таблицы, |
|  |  |  |  |  |
|  | начало учебного года |  |  | аналитические справки |
|  | Входные контрольные работы |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Уровень  профессионального  самоопределения  выпускников 2022-2023  учебного года | Выбор дальнейшей образовательной и  профессиональной траектории | Мониторинг | Педагог-психолог  Классные руководители | Отчет по определению  выпускников |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 2. Качество образовательного процесса | | | | | Использование  современных  образовательных  методов, приёмов,  технологий | Педагоги школы | Посещение  уроков,  наблюдение | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Качество занятий по  внеурочной  деятельности | Организация занятий по внеурочной  деятельности | Посещение  занятий | Администрация | Совещание при директоре |
|  |
|  |
|  |
| Уровень готовности к  обучению в школе,  стартовая диагностика, адаптация 1,5 классов | Обучающиеся 1,5 классов | Тестирование,  наблюдение | Педагог-психолог, классные руководители | Совещание при директоре |
|  |  | | | |  |
|  | | | | | Заполнение  документации | Педагоги | Проверка  заполнения  личных дел,  электронных  журналов,  журнала электива  и занятий по  внеурочной  деятельности | Зам.директора по УВР | Информация для  совещания с  педагогическим  коллективом |
| 3. Качество условий образовательного процесса | | | | | Учет детей, находящихся  на территории школы,  формы получения  образования | Дети, зарегистрированные на территории школы | Мониторинг,  статистические  данные | Секретарь | Банк данных |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | | Организация работы по  подготовке к ГИА | Выпускники школы | Анкетирование  обучающихся | Зам.директора по УВР  Классные руководители | План работы |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | Качество работы с  детьми группы риска | Собеседование с классными руководителями, рейд по месту проживания, обследование семей обучающихся | Акт обследования  жилищно-  бытовых условий,  характеристика  обучающегося,  написание  Представлений в  полицию, в комиссию по ДН | Педагог-психолог педагог-организатор | Справки, акт обследования |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | | Работа с одаренными  детьми | Школьный тур Всероссийской олимпиады  школьников. | Организация  мероприятий | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре |
|  | | | | |
|  | | | | | Уровень комфортности  обучения:  -охрана труда и  обеспечение  безопасности;  - анализ расписания  занятий (выполнение  требований СанПиН  2.4.2.2821-10);  -морально-  психологический климат | Документация по ОТ, внутренние мониторинги,  проведение тренировочных эвакуаций | Анализ состояния  работы | Администрация  Учитель ОБЖ | Приказ по итогам  проверок, аналитические  справки, итоги  внутреннего мониторинга |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | | Изучение тем  самообразования  педагогов на  предстоящий год.  Своевременное  повышение  квалификации (курсы) | Координация деятельности профессионального педагогического сообщества | Наблюдение  Бесед.  Анализ  документации | Зам.директора по УВР | План работы профессионального педагогического сообщества |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | | Организация внеурочной  деятельности | Анализ ситуации с организацией внеурочной  деятельности (расписание, формирование групп и т.д.) | Наблюдение.  Анализ  документации.  Посещение  внеурочных  мероприятий | Зам.директора по УВР, педагог-организатор | Аналитическая справка |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Качество организации  питания | Мониторинг организации питания  Анкетирование | Отзывы детей и  родителей о  качестве и  ассортименте  питания | Педагог-организатор | Мониторинг |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Информационные  условия | Ученики школы, кадровый состав, наполняемость  классов | Статистические  данные | Директор | ОО-1 |  |
|  |
|  |
| Работа с родителями  (законными  представителями) | Организация просветительской и  консультативной работы с родителями  обучающихся | Консультации,  собрания | Администрация,  Педагог-психолог,  Классные руководители | Отчеты |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Сохранность учебников  учениками школы | Ученики школы | Мониторинг | Педагог-библиотекарь | Совещание при директоре |  |
|  |  |
|  | **ОКТЯБРЬ 2022** | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Качество образовательных результатов | | | | Предметные результаты  обучения.  Предварительные  результаты | Предварительные итоги успеваемости обучающихся 2-11 классов | Анализ  успеваемости | Администрация | Информация для  совещания |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Адаптация обучающихся  1, 5 классов | Выявление успешности адаптации обучающихся | Посещение уроков  и внеурочной  деятельности.  Наблюдение.  Беседы. | Педагог-психолог  Зам.директора по УВР  Классные руководители | Аналитические справки |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Организация  индивидуального  обучения на дому | Анализ эффективности организации  индивидуальных образовательных маршрутов, обучающихся на дому | Проверка  документации.  Беседа с  родителями | Зам.директора по УВР | Аналитические справки |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Анализ независимых  диагностических  процедур и  мониторинговых  исследований оценки  качества образования | Результаты деятельности педагогического  коллектива школы | Результаты  выполнения работ | Администрация  Педагоги-предметники | Аналитические справки |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Качество образовательного процесса | | | | Качество проведения  учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное  посещение уроков | Зам.директора по УВР | Аналитические справки |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
| Качество и  эффективность  воспитательной работы | Анализ планов/мероприятий воспитательной  деятельности классного руководителя | Собеседование,  тестирование,  мониторинг,  анкетирование,  посещение  мероприятий | Педагог-организатор | Аналитические справки |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | | | | | Качество проведения  внеурочных занятий.  Реализация плана  внеурочной  деятельности. | | Педагоги школы | Выборочное  посещение  занятий | Зам.директора по УВР  Педагог-организатор | Совещание при директоре.  Аналитические справки |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | Качество занятий по  подготовке к ГИА | | Дополнительные занятия, консультации, выбор экзаменов, справки ГВЭ | Собеседование,  тестирование,  мониторинг,  анкетирование,  посещение  мероприятий | Зам.директора по УВР  Педагоги-предметники | Заседания профессионального педагогического сообщества  Аналитические справки |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Работа с одаренными  детьми | | Школьный, муниципальный туры Всероссийской олимпиады школьников | Организация  мероприятий | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре  Приказы об итогах |  |
|  |
| Реализация программы  коррекционной работы | | Поддержка детей с ОВЗ | Коррекционно-  развивающая  работа.  Консультации.  Собеседование | Педагог-психолог Педагоги-предметники | Совещание при директоре.  Аналитические справки |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Качество работы со  слабоуспевающими  обучающимися 1-9  классов | | Обучающиеся школы | Мониторинг | Зам.директора по УВР | Составление списка  обучающихся «группы  риска» |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  | 3. Качество условий образовательного процесса | | | | | | | | | Всеобуч | | Обучающиеся школы | Наблюдение | Классные руководители  Секретарь | Информация для  ежедневного контроля |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | Качество работы  педагогов школы со  школьной  документацией | | Педагоги школы | Изучение  школьной  документации | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | Методическое  мастерство учителей  школы | | Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференция | Результаты  участия | Зам.директора по УВР | Отчеты |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Дети группы риска | | Ученики, систематически не посещающие | Статистическая | Педагог-организатор | Справка |  |
|  |  | | занятия | информация |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Техническое состояние  здания.  Антитеррористическая  защищенность  школьного здания | | Здание школы | Ежедневный  осмотр  территории и  здания | Директор  завхоз | Информация для  совещания |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | Качество организации  питания | | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и  родителей о  качестве и  ассортименте  питания | Директор | Выступление на  совещании при директоре |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  | Работа с родителями  (законными  представителями) | | Организация просветительской и  консультативной работы с родителями  обучающихся | | Консультации,  собрания | Администрация  Классные руководители | Отчеты |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  | Организация  профориентационной  работы с выпускниками  школы | | Выпускники школы | | Беседы, встречи,  круглые столы,  экскурсии | Учитель технологии,  Педагог-психолог | Выступление на  совещании при директоре |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | **НОЯБРЬ 2022** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | |  |  | |  | |  |  |  |  |
| 1. Качество образовательных результатов | | | | | | | | | Предметные результаты  обучения  (ФГОС) | | Итоги успеваемости обучающихся 2 – 9 классов за 1 четверть | | Анализ  успеваемости | Зам.директора по УВР | Статистические таблицы,  отчёты, аналитические  справки |  |
|  |
|  |
|  |
|  | |  | |  |  |  |  |
| Формирование  личностных УУД.  Промежуточные  результаты заполнение  портфолио учеников  школы | | Портфолио учеников | | Мониторинг | Зам.директора по УВР  Классные руководители | Аналитическая справка |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Удовлетворенность  родителей качеством  образовательных  результатов (*работа по*  *жалобам, при наличии* | | Удовлетворенность занятиями урочной и  внеурочной деятельности | | Анкетирование | Директор  Педагог-организатор | Аналитические справки |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Качество образовательного процесса | | | | | | | | | Качество организации проектной деятельности | | Обучающиеся 1- 4 классов | | Мониторинг | Администрация | Совещание при директоре |  |
|  |
|  |
|  | |  | |  |  |  |  |
| Качество проведения  внеурочных занятий | | Педагоги школы | | Выборочное  посещение  занятий | Зам.директора по УВР | Справка |  |
|  | |  |
|  | |  |
| Развитие функциональной грамотности | | Педагоги школы | | Выборочное  Посещение занятий,  взаимопосещение  уроков | Зам.директора по УВР | Отчет |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Работа с одаренными  детьми | | Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников  Конкурсы для обучающихся | | Организация  мероприятий | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре  Приказы об итогах |  |
|  |
|  |
| Качество работы со  слабоуспевающими  учениками | | Ученики школы | | Мониторинг | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре |  |
|  |
|  |
| Качество классного  руководства | | Проведение классных часов в соответствии с планом ВР | | Наблюдение,  анализ | Педагог-организатор | Индивидуальные беседы с  классными  руководителями |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Качество условий образовательного процесса | Ежедневный мониторинг организации питания  бракеражной комиссией  Школьный Портал | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Акт по итогам проверки,  справка | Зам.директора по УВР | Аналитическая справка |
|  |
| Методическое  мастерство учителей  школы | Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференциях | Результаты участия | Зам.директора по УВР | Дипломы, грамоты,  благодарности |
|  |
| Методическое  мастерство учителей  школы | Организация педагогического наставничества в школе | Анализ работы | Педагог-организатор | Выступление на совещании |
|  |  |
|  |  |
| Организация  профилактики  безнадзорности  правонарушений  несовершеннолетних | Обучающиеся группы риска | Анализ работы | Администрация, | Отчет |
|  | Педагог-организатор  Педагог-психолог |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Эффективность  реализации программы  духовно - нравственного  развития на уровне  начального общего  образования (4 класс) и  воспитания  социализации на уровне  основного общего  образования | Изучение эффективности работы учителей по использованию культурных, исторических,  экологических, этнических особенностей региона | Посещение  мероприятий.  Изучение  документации. | Педагог-организатор | Аналитическая справка |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Всеобуч (учет  посещаемости) | Обучающиеся школы | Ежедневный  мониторинг | Секретарь | Ежедневные беседы с |
|  | родителями (законными |
|  | представителями) |
| Санитарно-техническое  состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты,  спортивный зал и т.д. | Ежедневный  осмотр  помещений здания  школы | Директор,  завхоз | Выступление на  совещании при директоре |
|  |
| Уровень комфортности  обучения:  -охрана труда и  обеспечение  безопасности | Документация по ОТ, внутренние мониторинги, проведение тренировочных эвакуаций | Анализ состояния  работы по ОТ | Директор,  завхоз | Итоги внутреннего  мониторинга |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Работа с родителями  (законными  представителями) | Организация просветительской и  консультативной работы с родителями  обучающихся | Консультации,  собрания | Администрация Классные руководители | Отчеты |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Создание безопасной  среды | Качество работы классных руководителей по профилактике знаний ПДД | Мониторинг,  наблюдение,  анализ | Педагог-организатор | Информация для  совещания с классными  руководителями |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ДЕКАБРЬ 2022** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
| 1. Качество образовательных результатов | | | | | | | | | Предметные результаты  обучения | Полугодовые контрольные работы | Анализ  контрольных работ | Зам.директора по УВР,  Учителя-предметники | Статистические таблицы,  Анализы работ |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
| Состояние преподавания  предметных областей | Изучение работы педагогов по формированию УУД, достижений предметных результатов | Посещение уроков  и занятий по  внеурочной  деятельности.  Изучение  документации | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Уровень достижений  обучающихся при  подготовке к ГИА в  форме ОГЭ, ЕГЭ | Итоги успеваемости  Итоговое сочинение | Анализ  успеваемости,  Результаты  итогового  сочинения | Зам.директора по УВР | Статистические таблицы,  протокол итогового  сочинения, совещание при  директоре |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Удовлетворенность | Удовлетворенность занятиями урочной и | Анкетирование | Директор | Аналитические справки |  |
| родителей качеством | внеурочной деятельности |  |  |  |  |
| образовательных |  |  |  |  |  |
| результатов (*работа по* |  |  |  |  |  |
| *жалобам, при наличии)* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. Качество  образовательного  процесса | | | | | | | | | Качество работы со  слабоуспевающими  обучающимися | Обучающиеся | Мониторинг | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Качество подготовки к  ОГЭ и ЕГЭ, работа с  родителями (законными  представителями) | Выпускники школы, родители (законные  представители) | Мониторинг | Зам.директора по УВР | Родительские собрания |  |
| Классные руководители |  |
|  |  |
|  |  |
| Качество учебных занятий | Педагоги школы | Выборочное  посещение уроков | Зам.директора по УВР  Профессиональное педагогическое сообщество | Отчет |  |
| Использование педагогами возможностей информационно- образовательной среды |  |
| Качество проведения  внеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное  посещение  занятий | Зам.директора по УВР | Аналитическая справка |  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Качество условий  образовательного  процесса | | | | | | | | | Контроль за  обучающимися группы  риска, рейдовые  мероприятия | Обучающиеся школы | Мониторинг,  посещение семей | Классные руководители | Справка |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Работа педагогов школы  с обучающимися  систематически  пропускающими или не  посещающими занятия | Ученики школы | Мониторинг | Администрация | Совещание при директоре |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | | | | | | | | | Планирование зимних  каникул | Ученики школы | Мониторинг | Педагог-организатор  Классные руководители | План на каникулы |
|  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | Уровень  профессионального  самоопределения  выпускников 9 класса.  Формирование  дальнейшего  образовательного  маршрута  обучающимися 9  классов. | Выбор дальнейшей образовательной и  профессиональной траектории | Собеседование,  анкетирование | Педагог-психолог  Классный руководитель | Аналитическая справка |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | Учет детей из неполных | Дети из неполных семей, дети –сироты (под опекой или попечительством) | Мониторинг | Педагог-организатор | Социальный паспорт |
|  | | | | | | | | | семей, дети – сироты (под |
|  | | | | | | | | | опекой или |
|  | | | | | | | | | попечительством) |
|  | | | | | | | | | Работа с документацией | Своевременность заполнения электронных  журналов | Экспертиза | Зам.директора по УВР | Аналитическая справка |
|  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | Применение  образовательных  технологий при  организации работы с  обучающимися,  имеющими низкую  мотивации (2- 8 кл.) | Эффективность применения образовательных  технологий | Наблюдение.  Собеседование.  Посещение  уроков. | Зам.директора по УВР | Выступление на  совещании при директоре |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | Санитарно-техническое  состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты,  спортивный зал, столовая | Ежедневное  наблюдение | Директор,  завхоз | Выступление на  совещании при директоре |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | Качество организации  питания | Ежедневный мониторинг организации питания бракеражной комиссией | Отзывы детей и  родителей о  качестве и  ассортименте  питания | Директор | Акт по итогам проверки |
|  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | | | | Состояние материально- | Материально-техническая база | Мониторинг | Администрация | Выступление на  совещании при директоре |
|  | | | | | | | | | технической базы гимназии |
|  | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | Всеобуч | Ежедневный контроль за посещаемостью занятий обучающихся | Мониторинг | Секретарь | Информация |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | Работа с родителями | Организация просветительской и | Консультации, | Классные руководители | Отчеты |
|  | | | | | | | | | (законными | консультативной работы с родителями | собрания |  |
|  | | | | | | | | | представителями) | обучающихся |  |  |

**ЯНВАРЬ 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Качество образовательных результатов | | | | | | | | | | Предметные результаты  обучения | | Итоги успеваемости обучающихся 2-11 классов за 1 полугодие | Внутренний  мониторинг  качества  образования | | Зам.директора по УВР | Статистические отчёты, |
|  |  |
|  | педагогический совет |
|  |  |
|  |  |
| Удовлетворенность | | Удовлетворенность занятиями урочной и | Независимое | | Администрация | Аналитическая справка |
| родителей качеством | | внеурочной деятельности | анкетирование | |  |  |
| образовательных | |  |  | |  |  |
| результатов | |  |  | |  |  |
| 2. Качество  образовательного  процесса | | | | | | | | | | Качество учебных  занятий | | Педагоги школы | Посещение  уроков, занятий по  внеурочной  деятельности | | Зам.директора по УВР | Отчет |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Качество работы со  слабоуспевающими  обучающимися | | Организация учебной деятельности | Мониторинг | | Администрация | Совещание при директоре |
| слабоуспевающих обучающихся |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| 3. Качество **у**словий  образовательного  процесса | | | | | | | | | | Доступность получения  образования | | Прозрачность процедуры начала зачисления в 1 класс | Мониторинг | | Администрация, | Приказы по ОО |
|  |  |
| родительская |  |
| общественность |  |
|  |  | |  |  |
| Всеобуч | | Ежедневное выявление обучающихся, не  посещающих занятия по учебной и внеурочной деятельности | Мониторинг | | Учителя, зам.директора по УВР | Информационная справка |
|  |
|  |
| Льготное питание  школьников | | Выявление различных групп детей, нуждающихся в льготном питании | Мониторинг | | Классные руководители | Социальный паспорт  школы |
|  | |
|  | |  |  | |
| Качество работы с детьми группы риска | | Обучающиеся группы риска | Рейды в семьи | | Зам.директора по УВР  Классные руководители |  |
| Акт обследования |
|  |
| Техническое состояние  здания | | Здание школы, кабинеты, классные комнаты,  спортивный зал, столовая и т.д. | Ежедневный  осмотр | | Директор, | Совещание при директоре  Акт осмотра технического  состояния здания |
| завхоз |
|  |
|  |
| Качество организации | | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и | | Директор | Выступление на |
| питания | |  | родителей о | |  | совещании при директоре |
|  | |  | качестве и | |  |  |
|  | |  | ассортименте | |  |  |
|  | |  | питания | |  |  |
| Работа с родителями  (законными  представителями) | | Организация просветительской и  консультативной работы с родителями  обучающихся | Консультации,  собрания | | Классные руководители | Отчеты |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | |  | | | | |  |  |  | Организация  профориентационной  работы с выпускниками  школы | | Выпускники школы | | Беседы, встречи,  круглые столы,  экскурсии | Классные руководители | | Совещание при директоре | |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  | |  | **ФЕВРАЛЬ 2023** | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | | |  |  |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | 1. Качество  образовательных  результатов | | | | | | | | Уровень успеваемости  выпускников школы при  подготовке к ВПР, ГИА | | Организация работы по подготовке к ВПР и ГИА | | Анализ  успеваемости,  мониторинг | Зам.директора по УВР  Учителя-предметники | | Информация для  совещания при директоре | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |  |
|  | | Результативность  участия обучающихся  во Всероссийских  онлайн-олимпиадах школьников  по учебным предметам | | Результаты участия | | Анализ участия | Зам.директора по УВР  Учителя-предметники | | Совещание при директоре | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | | Результативность работы  с одаренными детьми | | Результативность участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах | | Мониторинг | Администрация,  Учителя-предметники | | Совещание при директоре | |  |
|  | |  |
|  | |  | | | | | | |  |  |
|  | | 2. Качество  образовательного  процесса | | | | | | | | Качество учебных  занятий | | Педагоги школы | | Выборочное  посещение уроков | Администрация,  педагоги | | Отчет | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | Качество работы со  слабоуспевающими  обучающимися | | Организация учебной деятельности  слабоуспевающих обучающихся | | Мониторинг | Администрация | | Совещание при директоре | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | | 3. Качество условий  образовательного  процесса | | | | | | | | Всеобуч | | Ежедневное выявление обучающихся, не  посещающих занятия по учебной и внеурочной  деятельности | | Мониторинг | Учителя,  Зам.директора по УВР | | Информационная справка | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | | Уровень комфортности  обучения:  -охрана труда и  обеспечение  безопасности;  - антитеррористический  режим | | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | | Ежедневный  мониторинг | Директор,  завхоз | | Оперативная информация  на совещании при  директоре | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | | Техническое состояние  здания | | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, спортивный зал, столовая и т.д. | | Ежедневный  осмотр | Директор,  завхоз | | Совещание при директоре  Акт осмотра технического  состояния здания | |  |
|  | |  |
|  | |  | |  |
|  | | Информационно-  методические и учебно-  дидактические ресурсы | | Обеспеченность методической и учебной  литературой, в том числе электронными  образовательными ресурсами | | Мониторинг  библиотечного  фонда.  Эффективность  использования  Интернет-  ресурсов в  образовательной деятельности | Администрация,  руководители ШМО,  Педагог-библиотекарь | | Аналитические справки | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  |  |  | | | Мониторинг здоровья обучающихся школы | Итоги медицинских осмотров обучающихся | Анализ причин заболеваемости | Директор | Статистические отчёты, аналитические справки | | | |
|  |  |  | |  |  |  | | | Качество организации  питания | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и  родителей о  качестве и  ассортименте  питания | Директор | Акт по итогам проверки | | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |  | | | |
|  |  |  | |  |  |  | | | Качество физкультурно-  оздоровительной работы | Эффективность  физкультурно-оздоровительной работы | Анкетирование  обучающихся,  внутренние  мониторинги | Педагог-организатор | Справки, отчёты | | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |  |
|  |  |  | |  |  |  | | | Работа с родителями  (законными  представителями) | Организация просветительской и  консультативной работы с родителями  обучающихся | Консультации,  собрания | Классные руководители | Отчеты | | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | | Организация  профориентационной  работы с выпускниками  школы | Выпускники школы | Беседы, встречи,  круглые столы,  экскурсии | Администрация,  классные руководители | Аналитическая справка с  результатами работы | | | |
|  |  |  | |  |  |  | | | Материально-  техническая база школы | Материально-техническое состояние школы | Мониторинг  привлеченных  материальных  средствах на  улучшение  материально--  технического  состояния школы | Директор,  завхоз | Выступление на  совещании при директоре | | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  |  |  | |  |  |  | | |
|  | **МАРТ 2023** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |
| 1. Качество  образовательных  результатов | | | | | | | | | Предметные результаты  обучения | Успеваемость обучающихся | Анализ  успеваемости | Зам.директора по УВР | Статистические таблицы, | | | |
|  | | | |
| отчёты, аналитические | | | |
| справки | | | |
|  | | | |
| Личностные результаты | Уровень сформированности планируемых  личностных результатов в соответствии с  перечнем из ООП (высокий, средний, низкий) | Анализ портфолио | Администрация | Аналитические справки | | | |
| (мотивация, самооценка, |
| нравственно-этическая |
| мотивация) |
| Уровень успеваемости  выпускников при  подготовке к ОГЭ, ЕГЭ | Итоги успеваемости, итоги внешней независимой проверки знаний (тестирование) и внутришкольного контроля | Анализ  успеваемости,  анализ  тестирования | Зам.директора по УВР | Статистические таблицы,  отчёты, аналитические  справки | | | |
|  |  |  |  |  | | |  |  | Результативность  участия школьников в  предметных олимпиадах,  интеллектуальных и  творческих конкурсах | Участие обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах различного уровня | Результаты  участия | Зам.директора по УВР | Дипломы, грамоты,  благодарности | | | |
|  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  | | | | | | |  |
| 2. Качество  образовательного  процесса | | | | | | | | | Качество работы со  слабоуспевающими  обучающимися | Организация учебной деятельности  слабоуспевающих обучающихся | Мониторинг | Зам.директора по УВР | Совещание при директоре | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Качество учебных  Развитие навыков функциональной грамотности | Педагоги школы | Выборочное  посещение уроков | Администрация,  педагоги | Отчет | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Качество проведения  внеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное  посещение  занятий | Администрация,  руководители ШМО | Аналитическая справка | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| 3. Качество условий  образовательного  процесса | | | | | | | | | Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не  посещающих занятия по учебной и внеурочной деятельности | Мониторинг | Секретарь | Информационная справка | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Качество работы с  детьми группы риска | Дети группы риска | Мониторинг | Педагог-организатор педагог-психолог классные руководители | Отчет | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Уровень комфортности  обучения:  -охрана труда и  обеспечение  безопасности;  - антитеррористический  режим | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | Ежедневный  мониторинг | Администрация,  профсоюзная  организация | Оперативная информация | | | |
| на совещании при | | | |
| директоре | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Техническое состояние  здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты,  спортивный зал, столовая и т.д. | Ежедневный  осмотр | Администрация,  завхоз | Совещание при директоре | | | |
| Акт осмотра технического | | | |
| состояния здания | | | |
| Доступность получения  образования | Прозрачность процедуры зачисления в первый.  Выбывание обучающихся из ОУ | Зачисление в 1  класс  Количество  выбывших,  причины | Администрация | Приказы по школе | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Методическая работа в  школе | Результативность участия учителей в | Результаты | Зам.директора по УВР  Педагог-организатор | Дипломы, грамоты,  благодарности | | | |
| интеллектуальных и творческих конкурсах | участия |  |
|  |  |  |
| Качество классного  руководства | Проведение классных часов в соответствии с Планом ВР | Наблюдение,  анализ | Зам.директора по УВР  Педагог-организатор | Аналитическая справка | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | Качество организации  питания | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и  родителей о  качестве и  ассортименте  питания | Администрация |  | Акт по итогам проверки,  справка | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | Организация  профориентационной  работы с выпускниками  школы | Выпускники школы | Беседы, встречи,  круглые столы,  экскурсии | Администрация,  классные руководители |  | Аналитическая справка с  результатами работы | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | Работа с родителями  (законными  представителями) | Организация просветительской и  консультативной работы с родителями  обучающихся | Консультации,  собрания | Администрация,  классные руководители,  учителя-предметники |  | Отчеты | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | Организация занятости  обучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время  Занятость детей группы риска | Экспертиза | Заместитель директора УВР,  Педагог-организатор | по | Аналитическая справка | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **АПРЕЛЬ 2023** | | | | | | | | | | | |  | |  |  | | |
|  | |  |  | | |
| 1. Качество  образовательных  результатов | | | | | | | | | Предметные результаты  обучения | Итоги успеваемости обучающихся | Анализ  успеваемости | Зам.директора по УВР | |  | Статистические таблицы, | | |
|  |  | | |
|  | отчёты, аналитические | | |
|  | | справки |
|  |  |  |  | |  |  | | |
| Организация подготовки  выпускников к ГИА | Итоги успеваемости и внутришкольного  контроля | Анализ  успеваемости,  анализ  тестирования,  посещение  консультаций | Зам.директора по УВР | |  | Статистические таблицы,  отчёты, аналитические  справки | | |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Результативность | Участие в интеллектуальных и творческих | Результаты | Зам.директора по УВР | |  | Дипломы, грамоты,  благодарности | | |
| участия школьников в | конкурсах различного уровня | участия |  |
| предметных олимпиадах, |  |  |  |
| конкурсах |  |  |  |
| Анализ независимых  диагностических  процедур и  мониторинговых  исследований оценки  качества образования | Результаты деятельности педагогического  коллектива школы | Результаты  выполнения работ | Зам.директора по УВР | |  | Аналитические справки | | |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Качество  образовательного  процесса | | | | | | | | | Качество работы со  слабоуспевающими  обучающимися | Организация учебной деятельности  слабоуспевающих обучающихся | Мониторинг | Зам.директора по УВР | |  | Совещание при директоре | | |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  | |  |  | | |
| Качество учебных  занятий | Педагоги школы | Выборочное | Зам.директора по УВР | |  | Отчет | | |
| посещение уроков |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Качество проведения  внеурочных занятий | Педагоги школы | Выборочное  посещение  занятий | | | | Педагог-организатор | Аналитическая справка |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Результативность  формирования  личностных УУД | Мониторинг воспитанности | Анкетирование,  тестирование | | | | Заместитель директора по УВР,  классные  руководители | Аналитическая справка с  результатами  исследований |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  | | |
| 3. Качество условий  образовательного  процесса | | | | | | | | | Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не  посещающих занятия и занятия по учебной и внеурочной деятельности | Мониторинг | | | | Секретарь | Информационная справка |
|  |  |  | | | |  |  |
| Качество работы с  детьми группы риска | Дети группы риска | Мониторинг | | | | Психолог- | Отчет |
| социальный педагог |
|  |
| Уровень комфортности  обучения:  -охрана труда и  обеспечение  безопасности;  - антитеррористический  режим | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | Ежедневный  мониторинг | | | | Директор,  завхоз | Оперативная информация  на совещании при  директоре |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Техническое состояние | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, | Ежедневный | | | | Директор, | Совещание при директоре |
| здания | спортивный зал, столовая и т.д. | осмотр | | | | завхоз | Акт осмотра технического |
|  |  |  | | | |  | состояния здания |
| Мониторинг здоровья  учеников школы | Итоги медицинских осмотров обучающихся  школы | Анализ причин  заболеваемости | | | | Директор,  медицинский работник | Статистические отчёты, |
| аналитические справки |
|  |
| Работа с родителями  (законными  представителями) | Организация просветительской и  консультативной работы с родителями  обучающихся | Консультации,  собрания | | | | Администрация,  классные руководители  учителя-предметники | Отчеты |
|  |
|  |
|  |
| Анализ условий | Условия образовательного процесса | Анализ | | | | Администрация | Самообследование |
|  |
|  |
| **МАЙ 2023** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  |  |  | | | |  |  |
| 1. Качество  образовательных  результатов | | | | | | | | | Предметные результаты  обучения | Итоги промежуточной аттестации обучающихся 2-8 классов, 10 классов | Анализ  успеваемости | | | | Заместитель директора по УВР | Статистические таблицы,  отчёты, аналитические  справки |
|  |  |  | | | |  |  |
| Метапредметные  результаты обучения | Ученики, обучающиеся по ФГОС | Метапредметные | | | | Заместитель директора по УВР,  классные руководители | Аналитические справки |
| работы | | | |
|  | | | |
| Предметные результаты  Обучения (ФГОС) | Итоги успеваемости учебного года | Анализ  успеваемости | | | | Заместитель директора по УВР | Статистические таблицы,  отчёты, аналитические  справки |
|  |  |  |  |  | | |  | | Личностные результаты  (мотивация, самооценка,  нравственно-этическая  мотивация) | Уровень сформированности планируемых  личностных результатов | |  | Анализ портфолио | Заместитель директора по УВР | | Аналитические справки |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | Уровень готовности  выпускников к сдаче  ОГЭ, ЕГЭ | Итоги успеваемости выпускников | |  | Анализ  успеваемости,  собеседования,  родительские  собрания | Заместитель директора по УВР, классные руководители | | Статистические таблицы,  отчёты, аналитические  справки |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | Удовлетворенность  родителей качеством  образовательных  результатов | Удовлетворенность занятиями урочной и  внеурочной деятельности | |  | Анкетирование | Директор,  классные руководители | | Аналитические справки |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | Анализ независимых  диагностических  процедур и  мониторинговых  исследований оценки  качества образования. | Результаты деятельности педагогического  коллектива | |  | Результаты  выполнения работ | Заместитель директора по УВР | | Аналитические справки |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | |  |
| 2. Качество  образовательного  процесса | | | | | | | | | Уровень  профессионального  самоопределения  выпускников 9,11  классов.  Формирование  дальнейшего  образовательного  маршрута  обучающимися 9,11  классов | Выбор дальнейшей образовательной и  профессиональной траектории | |  | Анкетирование,  собеседование | Администрация,  классные руководители | | Отчет по определению  выпускников, совещание |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Программы внеурочной  деятельности | Соответствие запросам со стороны родителей обучающихся.  Доля обучающихся, занимающихся по  программам внеурочной деятельности | | и | Экспертиза  Анкетирование  Мониторинг | Заместитель директора по УВР,  педагог-организатор | | Аналитические справки |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Качество и  эффективность  воспитательной работы | Анализ планов/мероприятий воспитательной  деятельности классного руководителя | |  | Собеседование,  тестирование,  мониторинг,  анкетирование,  посещение  мероприятий | Педагог-организатор | | Сводные таблицы, |
|  | аналитические справки, |
|  | результаты мониторинга |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Качество занятий по  внеурочной  деятельности | Деятельность педагога на занятиях по внеурочной деятельности | |  | Посещение  занятий по  внеурочной  деятельности | Заместитель директора по УВР | | Аналитические справки |
|  |
|  |
|  |
| 3. Качество условий  образовательного  процесса | | | | | | | | | Доступность получения  образования | Прозрачность процедуры зачисления в первый  класс. Выбывание обучающихся из ОУ. | | Количество  выбывших,  причины | | Администрация,  родительская  общественность | | Публичный доклад |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Всеобуч | Ежедневное выявление обучающихся, не  посещающих занятия и занятия по учебной и внеурочной деятельности | | Мониторинг | | Секретарь | | Информационная справка |
|  |
|  |
| Качество работы с  детьми группы риска | Дети группы риска | | Мониторинг | | Педагог-психолог, классные руководители | | Отчет |
|  | |
| Уровень комфортности  обучения:  -охрана труда и  обеспечение  безопасности;  - антитеррористический  режим | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | | Ежедневный  мониторинг | | Директор,  завхоз | | Оперативная информация |
| на совещании при |
| директоре |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Техническое состояние  здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, спортивный зал, столовая и т.д. | | Ежедневный  осмотр | | Директор,  завхоз | | Совещание при директоре  Акт осмотра технического  состояния здания |
|  | |
|  | |
|  |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |
| Методическая работа в  школе | Результативность участия школьников в  предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах | | Результаты  участия за 4ч | | Администрация,  учителя-предметники | | Дипломы, грамоты,  благодарности |
|  | |
|  | |
|  | |
| Аттестация  педагогических кадров | Повышение квалификации педагогов школы | | Результаты  повышения  квалификации | | Директор | | Аттестационный лист,  приказ |
|  | |
|  | |
| Работа с родителями  (законными  представителями) | Организация просветительской и  консультативной работы с родителями  обучающихся | | Консультации, | | Администрация,  классные руководители,  учителя-предметники | | Отчеты |
| собрания | |
|  | |
|  | |
| Информационно-  методические и учебно-  дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной  литературой, в том числе электронными  образовательными ресурсами | | Мониторинг  библиотечного  фонда.  Эффективность  использования  Интернет-  ресурсов в  образовательной  деятельности | | Администрация, учителя-предметники,  педагог-  библиотекарь | | Аналитические справки |
|  | |
| Качество организации  питания | Мониторинг организации питания | | Отзывы детей и  родителей о  качестве и  ассортименте  питания | | Педагог-организатор | | Акт по итогам проверки, |
| справка |
|  |
|  |
|  |

**ИЮНЬ 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Качество  образовательных  результатов | | | Результативность сдачи  ОГЭ и ЕГЭ  Уровень и качество  подготовки выпускников | Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов | Протоколы  результатов ОГЭ и  ЕГЭ | Заместитель директора по УВР | Статистический отчет |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Итоги работы школы за  2022-2023 учебный год | Итоги работы школы по направлениям | Анализ работы | Администрация | Публичный доклад |  |
|  |
|  |
| 2. Качество  образовательного  процесса | | | Подготовка к новому  учебному году | Планы работы на новый учебный год по  направлениям  Кадры. | Мониторинг,  анализ | Администрация | План работы на 2023–  2024 учебный год |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Качество условий  образовательного  процесса | | | Подготовка к новому  учебному году | Ремонт здания школы | Мониторинг | Администрация,  завхоз | Отчет, совещание при  директоре |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Летний отдых  обучающихся | Организация летнего отдыха обучающихся | Мониторинг | Администрация | Отчет, совещание при  директоре |  |
|  |
|  |