СОГЛАСОВАНО с профкомом МБОУ «СОШ № 2» села Буссевка Председатель профкома _____ Н.В. Неделько 22.02.2017 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ «СОШ № 2» села Буссевка _____ Т.П. Болсуновская приказ № 42 от «27» 02 2017 г.

Положение
о стажировке работников
и допуске к самостоятельной работе

I. Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения стажировки работников образовательного учреждения (ОУ) и допуска их к самостоятельной работе.

2. Целью стажировки является практическое освоение на рабочем месте навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение безопасных приемов труда.

3. Настоящее положение разработано во исполнение статей 212, 225 Трудового Кодекса Российской Федерации, ГОСТа 12.0.004-90 «Системы стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда в Российской Федерации. Общие положения», Постановления Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации», Положения о повышении профессионального мастерства и стажировке водителей. РД-200-РСФСР-12-0071-86-12 (утв. Минтрансом РСФСР 20.01.1986), типовых инструкций по охране труда работников рабочих профессий.

4. Ответственность за организацию и проведение стажировок на рабочих местах возлагается на руководителей структурных подразделений.

5. Общий контроль за организацией работ по проведению обучения безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте осуществляет директор ОУ.

II. Организация и порядок проведения стажировки на рабочем месте

1. Стажировке на рабочем месте подлежат все вновь принимаемые на работу и переводимые на другую работу работники согласно приложению № 1.

2. Стажировка на рабочем месте проводится после вводного и первичного инструктажа на рабочем месте под руководством руководителя структурного подразделения по инструкциям, разработанным для каждого рабочего места.

3. Продолжительность стажировки составляет от 2 до 14 рабочих дней, смен. Конкретная продолжительность стажировки работника определяется руководителем структурного подразделения в зависимости от характера выполняемых работ, наличия вредных и (или) опасных производственных факторов, опыта и квалификации работника согласно приложению № 1.

4. Стажировка проводится по программе стажировки работников согласно приложению № 2.

5. Директор ОУ по согласованию руководителем структурного подразделения и профсоюзным комитетом может освобождать от стажировки работника, имеющего стаж

СОГЛАСОВАНО с профкомом МБОУ «СОШ № 2» села Буссевка Председатель профкома _____ Н.В. Неделько 22.02.2017 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ «СОШ № 2» села Буссевка _____Т.П. Болсуновская приказ №___от «__»____20__г.

Положение
о стажировке работников
и допуске к самостоятельной работе

I. Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения стажировки работников образовательного учреждения (ОУ) и допуска их к самостоятельной работе.

2. Целью стажировки является практическое освоение на рабочем месте навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение безопасных приемов труда.

3. Настоящее положение разработано во исполнение статей 212, 225 Трудового Кодекса Российской Федерации, ГОСТа 12.0.004-90 «Системы стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда в Российской Федерации. Общие положения», Постановления Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации», Положения о повышении профессионального мастерства и стажировке водителей. РД-200-РСФСР-12-0071-86-12 (утв. Минтрансом РСФСР 20.01.1986), типовых инструкций по охране труда работников рабочих профессий.

4. Ответственность за организацию и проведение стажировок на рабочих местах возлагается на руководителя структурного подразделения.

5. Общий контроль за организацией работ по проведению обучения безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте осуществляет директор ОУ.

II. Организация и порядок проведения стажировки на рабочем месте

1. Стажировке на рабочем месте подлежат все вновь принимаемые на работу и переводимые на другую работу работники согласно приложению № 1.

2. Стажировка на рабочем месте проводится после вводного и первичного инструктажа на рабочем месте под руководством руководителя структурного подразделения по инструкциям, разработанным для каждого рабочего места.

3. Продолжительность стажировки составляет от 2 до 14 рабочих дней, смен. Конкретная продолжительность стажировки работника определяется руководителем структурного подразделения в зависимости от характера выполняемых работ, наличия вредных и (или) опасных производственных факторов, опыта и квалификации работника согласно приложению № 1.

4. Стажировка проводится по программе стажировки работников согласно приложению № 2.

5. Директор ОУ по согласованию руководителем структурного подразделения и профсоюзным комитетом может освобождать от стажировки работника, имеющего стаж

практической работы по профессии не менее 3 лет, переходящего из одного подразделение в другое, если характер его работы и тип оборудования, на котором он ранее работал, не меняется.

6. Допуск к стажировке технического работника оформляется приказом директора школы с указанием сроков стажировки и ответственных лиц за ее проведение.

7. После проведения стажировки руководитель структурного подразделения должен:

- проверить устно или письменно приобретенные теоретические знания и практические навыки в соответствии с инструкциями и должностными обязанностями;
- сделать соответствующую запись в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

8. Работник обязан расписаться о прохождении стажировки в соответствующей графе журнала регистрации инструктажа на рабочем месте. Факт допуска работника к самостоятельной работе определяется приказом директора школы.

9. Основными документами, свидетельствующим о прохождении стажировки, является Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте, приказы о процедуре назначении стажировки или освобождении от нее, а также допуска к работе.

10. Заключительные положения

Изменения и дополнения к настоящему положению согласовываются со руководителем структурного подразделения и вносятся в Положение на основании приказа директора школы.

Принято на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № __ от «__»____20__ г.

Приложение № 1

Перечень профессий обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала, подлежащих обязательной стажировке на рабочем месте

№ п/п	Профессия	Кол – во смен (рабочих дней)
1	Уборщица служебных помещений	2 – 4
2	Гардеробщица	2 – 4
3	Повар	2 – 4
4	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2 – 4
5	Дворник	2 – 4
6	Сторож (вахтер)	2 – 4
7	Водитель автомобиля (автобуса)	2 – 8
8	Кладовщик	2 – 4
9	Электромонтер по ремонту и обслуживанию оборудования	2 – 8
10	Заведующий хозяйством	2 – 4
11	Младший воспитатель	2 – 4
12	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	2 – 4
13	Лаборант	2 – 4
14	Воспитатель (подвоза)	2

Приложение № 2

Программа стажировки обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала персонала

I. Общие требования

В период стажировки работник должен подробно изучить:
- инструкции по охране труда по профессии, видам работ;
- требования к безопасной организации и содержанию рабочего места;
- общие сведения об оборудовании на данном рабочем месте;
- опасные и вредные производственные факторы, возникающие на данном рабочем месте;
- требования охраны труда по предупреждению травматизма;
- меры противопожарной безопасности, расположение и принципы применения противопожарных средств;
- действия при тушении пожаров, возгорании, загазованности;
- средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте;
- правила оказания доврачебной помощи при несчастных случаях.

II. Содержание и последовательность этапов стажировки

1. Ознакомление с законодательными и иными нормативными правовыми актами в области охраны труда и трудового законодательства, с документацией определяющей порядок безопасного проведения работ (должностные и рабочие инструкции, инструкции по охране труда по профессии, видам работ и др.).

2. Ознакомление с рабочим местом, территорией, расположением и назначением зданий и сооружений, маршрутами движения.

3. Подготовка рабочего места, другие действия перед началом, в процессе и после окончания работы (проверка исправности оборудования и т.д.). Практические приемы и операции по непосредственному выполнению работы.

4. Практическая самостоятельная работа под контролем стажирующего лица, по результатам которой принимается решение о возможности допуска работника к постоянной самостоятельной работе.

III. Стажировка водителей

1. Стажировка водителей должна осуществляться на автомобиле того типа и марки, на которых водители будут в дальнейшем самостоятельно работать.

2. *Программа стажировки включает:*
- изучение схемы движения пешеходов и транспорта по территории школы;
- предрейсовая подготовка транспортного средства и рабочего места;
- движение и разворот задним ходом;
- торможение и остановка на различных скоростях, которые включают экстренную остановку в соответствии с условиями дорожного движения;
- использование зеркал заднего вида;
- выбор скорости движения, интервала, дистанции и радиуса поворота в зависимости от загрузки и габаритов ТС;
- предвидение появления опасных движущихся объектов, что может привести к дорожно-транспортному происшествию (далее - ДТП);

- движение в ночное время (если водитель будет осуществлять перевозки в темное время суток);
- открывание и закрывание дверей салона на остановках, выполнение правил посадки и высадки пассажиров (для автобусов, специализированных автомобилей).

3. Стажировка водителя проводится под руководством водителя-наставника.

4. Водитель-наставник подбирается из числа наиболее опытных и дисциплинированных водителей, имеющих водительский стаж не менее 3 лет (*на автобусах не менее 5 лет*) и не допускавшие за последние три года нарушений Правил дорожного движения по своей вине. Водители-наставники назначаются приказом по школе.

В случае, если в организации нет опытного водителя-наставника, для проведения стажировки заключается договор с автотранспортным предприятием, имеющим свидетельство (лицензию) на право стажирования водителей.

5. Водитель-наставник обязан в период стажировки находиться вместе со стажером как при управлении автомобилем, так и при его обслуживании, контролировать прохождение стажером предрейсового (послерейсового) медосмотра.

6. Стажировка водителей завершается контрольной поездкой по произвольному маршруту. Во время контрольной поездки водитель-наставник наблюдает за умением стажера управлять соответствующей маркой ТС, соблюдать Правила дорожного движения, условия перевозок, скоростной режим движения, дистанцию и др.

Количество и характер допущенных ошибок является основанием для принятия решения об успешности прохождения стажировки.

7. По окончании стажировки (контрольной поездки) водителя, по представлению водителя – наставника директором ОУ принимается решение о допуске к самостоятельной работе, о чем производится соответствующая запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте в графе «Допуск к самостоятельной работе».

8. В случаях, когда водитель – стажер в ходе стажировки и контрольной проверки показал недостаточные навыки безопасного вождения автомобиля, директор ОУ может принять решение о продлении ему срока стажировки.

Продление срока стажировки водителя оформляется приказом директора ОУ.